

外国语学院 2022-2023（2）值班表 1

（开学第一周：2023年2月13日-2月19日）

时间	带班领导	带班地点	联系电话	值班人员	值班地点	联系电话
12.13（周一）晚	韩祥临	4-309	688817/2321006	王康	4-306	666265/2321520
12.14（周二）晚	邹鑫	4-307	663916/2321001	马梦远	4-206	679376/2321542
12.15（周三）晚	张永平	4-211	681790/2321596	王康	4-306	666265/2321520
12.16（周四）晚	李冰	4-212	666067/2321575	廖晓丹	4-103	662046/13511212046
12.17（周五）晚	初良龙	4-213	660987/2321159	李丽	4-208	671728/2321099
12.18（周六）白天	初良龙	4-213	660987/2321159	许馨	6-505	13757285026/599681
12.19（周日）白天	韩祥临	4-309	688817/2321006	李丽	4-208	671728/2321099

备注：

1. 值班时间：白天：上午 8：00—11：30 下午 1：30—5：00 晚上：5:30-9:00
2. 具体职责：
 - （1）疫情紧急处置和联络,如有突发状况，第一时间报告学院疫情防控工作组。
 - （2）关注师生动态，如有突发状况，立即报告学院有关领导，并配合做好相关应急处理。
 - （3）处理收发、取件、接待等需要临时处理的事项。
 - （4）保持通讯通畅，确保不空岗，若本人临时因故不能到岗，自行做好换班工作，并报学院党政办。
 - （5）认真填写值班记录本，并于值班完成后放置于指定地点。

外国语学院党政办

2023年2月13日